

## **Aula 00**

*PC-DF (Analista de Apoio - Agente  
Administrativo) E-Books Estratégicos -  
2024 (Pós-Edital)*

Autor:  
**Coordenação Pedagógica**

30 de Outubro de 2024



POLÍCIA CIVIL

E-BOOK

RAIO-X ESTRATÉGICO

PCDF

ADMINISTRATIVO

Saiba quais assuntos priorizar



# SUMÁRIO

LÍNGUA PORTUGUESA	4
RACIOCÍNIO LÓGICO	8
LEGISLAÇÃO	12
CONHECIMENTOS ACERCA DO DISTRITO FEDERAL E DA POLÍTICA PARA MULHERES	16
ARQUIVOLOGIA	18
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	26
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	30
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS	32
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	38



Olá, futuro servidor público!

Com base no nosso Raio-X Estratégico, este e-book foi elaborado especialmente para o pós-edital do concurso da PC-DF Administrativo e mostrará o que é mais cobrado pelo CEBRASPE em cada disciplina. Aproveite as informações para guiar seus estudos e revisões!

O curso utilizado como base foi o *PC-DF (Analista de Apoio - Agente Administrativo) Pacote - 2024 (Pós-edital)*.

A análise das disciplinas de Língua Portuguesa, Raciocínio Lógico, Legislação, Arquivologia, Noções de Administração Financeira e Orçamentária, de Recursos Humanos, de Materiais e de Administração Pública foram feitas com base nos seguintes dados e filtros:

- Banca CEBRASPE.
- Anos 2020 a 2024.
- Escolaridade: Ensino Médio.
- ID do pacote: 314190.

Já para os conhecimentos acerca do Distrito Federal e da Política para Mulheres, foram utilizados os seguintes:

- Banca: CEBRASPE.
- Anos: 2014 a 2024.
- Escolaridade: todas.
- ID do curso: 314236.
- Questões analisadas: 179.



## LÍNGUA PORTUGUESA

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Língua Portuguesa	Assuntos	Incidência
Aula		Agente Administrativo
0	Ortografia oficial.	0,40%
1	Classes de palavras: substantivos, adjetivos, artigos, numerais, advérbios, pronomes e interjeições.	1,35%
2	Classes de palavras: preposições e conjunções.	4,58%
3	Classes de palavras: verbos.	3,37%
4	Classes de palavras: verbos. Correlação e vozes verbais.	0,40%
5 e 6	Estrutura morfossintática do período e Relações de coordenação e subordinação entre orações e entre termos da oração	5,39%
6	MS-Windows 10 ou superior: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos (Windows 11)	
7	Emprego dos sinais de pontuação.	8,36%



Língua Portuguesa	Assuntos	Incidência
8	Concordância verbal e nominal.	4,31%
9	Regência verbal e nominal. Emprego do sinal indicativo de crase.	4,58%
10 e 11	Mecanismos de coesão textual. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.	27,36%
12	Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade. Reescrita de frases e parágrafos do texto.	39,89%



## INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Língua Portuguesa	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula		Agente Administrativo	
12	Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados. Reconhecimento de tipos e gêneros textuais. Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade. Reescrita de frases e parágrafos do texto.	39,89%	39,89%
10 e 11	Mecanismos de coesão textual. Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.	27,36%	67,25%
7	Emprego dos sinais de pontuação.	8,36%	75,61%
5 e 6	Estrutura morfossintática do período e Relações de coordenação e subordinação entre orações e entre termos da oração	5,39%	81,00%





Língua Portuguesa	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
9	Regência verbal e nominal. Emprego do sinal indicativo de crase.	4,58%	85,58%
2	Classes de palavras: preposições e conjunções.	4,58%	90,16%
8	Concordância verbal e nominal.	4,31%	94,47%
3	Classes de palavras: verbos.	3,37%	97,84%
1	Classes de palavras: substantivos, adjetivos, artigos, numerais, advérbios, pronomes e interjeições.	1,35%	99,19%
4	Classes de palavras: verbos. Correlação e vozes verbais.	0,40%	99,59%





Língua Portuguesa	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
0	Ortografia oficial.	0,40%	100,0%

## RACIOCÍNIO LÓGICO

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Raciocínio Lógico	Assuntos	Incidência
Aula	Assuntos	Agente Administrativo
0	Estruturas Lógicas	7,23%
1	Equivalências Lógicas	5,54%
2	Diagramas Lógicos	2,65%
3	Lógica de Primeira Ordem	0,24%
4	Lógica de Argumentação	4,10%
5	Problemas de Lógica	2,17%
6 e 7	Teoria dos conjuntos e conjuntos numéricos	11,81%



Raciocínio Lógico	Assuntos	Incidência
7	Teoria dos Conjuntos	66,09%
8	Operações Básicas; Potenciação e Radiciação; Problemas; Expressões Numéricas; Expressões Algébricas	0,24%
9	Potências de Dez e Unidades de Medida	3,13%
10	Múltiplos e Divisores; MMC e MDC	0,48%
11	Frações; Razão e Proporção; Proporcionalidade	3,37%
12	Regra de Três Simples e Compostas	4,34%
13	Porcentagem	6,27%
14	Equações do 1º Grau	1,93%
15	Geometria Plana	12,05%
16	Geometria Espacial	7,47%
17	Matrizes e Determinantes	2,17%
18	Sistemas Lineares	4,10%
19	Análise Combinatória	10,60%
20	Probabilidade	10,12%



## INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Raciocínio Lógico	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
15	Geometria Plana	12,05%	12,05%
6 e 7	Teoria dos conjuntos e conjuntos numéricos	11,81%	23,86%
19	Análise Combinatória	10,60%	34,46%
20	Probabilidade	10,12%	44,58%
16	Geometria Espacial	7,47%	52,05%
0	Estruturas Lógicas	7,23%	59,28%
13	Porcentagem	6,27%	65,55%
1	Equivalências Lógicas	5,54%	71,09%
12	Regra de Três Simples e Compostas	4,34%	75,43%
4	Lógica de Argumentação	4,10%	79,53%
18	Sistemas Lineares	4,10%	83,63%
11	Frações; Razão e Proporção; Proporcionalidade	3,37%	87,00%



Raciocínio Lógico	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
9	Potências de Dez e Unidades de Medida	3,13%	90,13%
2	Diagramas Lógicos	2,65%	92,78%
5	Problemas de Lógica	2,17%	94,95%
17	Matrizes e Determinantes	2,17%	97,12%
14	Equações do 1º Grau	1,93%	99,05%
10	Múltiplos e Divisores; MMC e MDC	0,48%	99,53%
8	Operações Básicas; Potenciação e Radiciação; Problemas; Expressões Numéricas; Expressões Algébricas	0,24%	99,77%
3	Lógica de Primeira Ordem	0,24%	100,0%



## LEGISLAÇÃO

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Legislação	Assuntos	Incidência
Aula	Assuntos	Agente Administrativo
1	7 Lei Orgânica do Distrito Federal. 7.1 Capítulo V, Seção I - Da Polícia Civil.	2,13%
02,03 e 04	1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (parte 1)	17,02%
10	1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (parte 2)	7,94%
11	1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (parte 3)	12,53%
05,06 e 07	3 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais). – parte 1	23,40%
13	3 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais). – parte 2	10,38%
14	3 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais). – parte 3	1,87%



Legislação	Assuntos	Incidência
8	Lei nº 13.869 (2019) - Abuso de Autoridade	4,96%
9	Lei nº 11.340 (2006) - Maria da Penha	4,26%
10	Lei nº 14.344 de 2022 - Lei Henry Borel	8,51%
11	Lei n.º 4.878/1965 (Regime Jurídico dos Funcionários Policiais Civis da União e do DF)	1,42%
12	Decreto-Lei n.º 2.266/1985 (Criação da carreira PCDF, cargos, valores e vencimentos) - Lei nº 9.264/1996 (Desmembramento e reorganização da PCDF, remuneração de seus cargos)	2,13%
13	Resolução n.º 01, de 7 de março de 2023 (Regimento Interno da PCDF)	2,84%
14	9 Lei nº 8.429/1992	33,33%

### INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Legislação	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
14	9 Lei nº 8.429/1992	33,33%	33,33%



Legislação	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
05,06 e 07	3 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais). – parte 1	23,40%	56,73%
11	3 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais). – parte 2	12,53%	43,50%
13	3 Lei Complementar nº 840/2011 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais). – parte 3	10,38%	53,88%
02,03 e 04	1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (parte 1)	17,02%	73,75%
10	1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (parte 2)	7,94%	69,95%
18	1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (parte 3)	7,47%	77,41%
10	Lei nº 14.344 de 2022 - Lei Henry Borel	8,51%	82,26%





Legislação	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
8	Lei nº 13.869 (2019) - Abuso de Autoridade	4,96%	87,22%
9	Lei nº 11.340 (2006) - Maria da Penha	4,26%	91,48%
13	Resolução n.º 01 de 7 de março de 2023 (Regimento Interno da PCDF)	2,84%	94,32%
12	Decreto-Lei n.º 2.266/1985 (Criação da carreira PCDF, cargos, valores e vencimentos) - Lei nº 9.264/1996 (Desmembramento e reorganização da PCDF, remuneração de seus cargos)	2,13%	96,45%
1	7 Lei Orgânica do Distrito Federal. 7.1 Capítulo V, Seção I - Da Polícia Civil.	2,13%	98,58%
11	Lei n.º 4.878/1965 (Regime Jurídico dos Funcionários Policiais Civis da União e do DF)	1,42%	100,00%



## CONHECIMENTOS ACERCA DO DISTRITO FEDERAL E DA POLÍTICA PARA MULHERES

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Conhecimentos acerca do Distrito Federal e da Política para Mulheres	Assuntos	Incidência
Aula	Assuntos	Agente Administrativo
0	Realidade Histórica do Distrito Federal	22,65%
01 e 03	Realidade Política e Geográfica do Distrito Federal e Aspectos da Geografia Física do Distrito Federal	37,02%
2	Realidade Étnica, Social, Econômica, Geográfica e Cultural do Distrito Federal	35,91%
4	Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno - RIDE	4,42%
5 e 6	Plano Distrital de Políticas para as Mulheres – Parte I e II	0,00%



## INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Conhecimentos acerca do Distrito Federal e da Política para Mulheres	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
01 e 03	Realidade Política e Geográfica do Distrito Federal e Aspectos da Geografia Física do Distrito Federal	37,02%	37,02%
2	Realidade Étnica, Social, Econômica, Geográfica e Cultural do Distrito Federal	35,91%	72,93%
0	Realidade Histórica do Distrito Federal	22,65%	95,58%
4	Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno - RIDE	4,42%	100,00%



## ARQUIVOLOGIA

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Arquivologia	Assuntos	Incidência
Aula		Agente Administrativo
0	Conceitos Fundamentais de Arquivologia: Introdução à Arquivologia; Princípios Arquivísticos; Natureza e Classificação dos Arquivos; Arquivos Públicos, Privados e Pessoais; Arquivos e Cidadania.	14,29%
1	Documentos Arquivísticos: Conceitos de Documentos; Classificação dos Documentos; Correspondência; Diplomática e Tipologia Documental; Análise Tipológica dos documentos de arquivos; Documentos Modernos.	12,81%
2	Instituições Arquivísticas Brasileiras: Órgãos de Documentação; Organismos Arquivísticos (Arquivo Nacional; CONARQ; SINAR; SIGA. Decreto 4.073/2002. Decreto 4.905/2003. Decreto 10.148/2019 e principais alterações. Decreto 12.102/2024); Diagnóstico de Arquivos; Realidade da situação arquivística brasileira; Arquivos e sociedade, memória e patrimônio cultural.	4,43%
3	Ciclo Vital dos Documentos: Teoria das Três Idades; Valores Primário e Secundário; Arquivo Corrente, Intermediário e Permanente; Funções Arquivísticas: Criação/Produção, Classificação, Avaliação, Descrição, Aquisição, Difusão e Preservação.	7,88%



Arquivologia	Assuntos	Incidência
4	Sistemas e Métodos de Arquivamento: Organização e Administração de Arquivos; Operações de Arquivamento: Inspeção, Estudo ou Leitura, Classificação, Codificação, Ordenação, Guarda de Documentos; Tipos, Sistemas e Métodos de Arquivamento (Métodos Básicos e Padronizados de Arquivamento); Modelos de Arquivos e Pastas; Acondicionamento e Armazenamento de Arquivos.	7,39%
5	Gestão de Documentos e Arquivo Corrente: Gestão de Documentos (Conceitos e Objetivos); Fases da Gestão de Documentos; Programas e Sistemas de Gestão de Documentos; SIGA – Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo; Fundamentos legais de gestão de documentos; Arquivos Correntes (Definições e Conceitos de Arquivos Correntes. Introdução ao Protocolo).	3,45%
6	Atividades de Protocolo: Introdução ao Protocolo; Recebimento, Classificação, Registro; Distribuição, Expedição e Controle de Tramitação; Autuação; Procedimentos Gerais de Protocolo; Orientações Gerais de Protocolo.	7,39%
7 e 8	Arquivo Intermediário e Arquivo Permanente	12,32%
9	Preservação, Conservação e Restauração de Arquivos: Conceitos Gerais; Fatores de Deterioração; Conservação de Documentos; Restauração de Documentos; Construções de Arquivos.	9,36%



Arquivologia	Assuntos	Incidência
10	Gestão Arquivística Digital: Documentos Eletrônicos e Digitalização; Gerenciamento Eletrônico de Documentos; SIGAD - Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos; e-ARQ; RDC-Arq e OAIS; Legislação Documentos Eletrônicos; Governo Digital/e-Gov; Microfilmagem.	0,49%
11	Acesso à Informação e o Arquivista: Acesso à Informação (Princípios de Acesso aos Arquivos. Lei de Acesso à Informação: Lei 12.527/2011, Decreto 7.724/2012 e Decreto 7.845/2012); Profissional da Arquivologia; O Arquivista na Sociedade Contemporânea; Ética na Arquivologia.	5,42%
12	Legislação Arquivística Nacional: Constituição Federal de 1988; Lei Federal 8.159/1991; Decretos 4.073/2002, 4.915/2003, 10.148/2019, 12.102/2024; Resoluções Conarq; Lei 5.433/1968 e Decreto 1.799/1996; Legislação Documentos Eletrônicos (Leis 12.682/2012, 13.874/2019 e Decreto 10.278/2020); Lei 14.063/2020 - Assinatura Eletrônica; Lei 14.129/2021 - Governo Digital/e-Gov; Lei 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD); Outros instrumentos normativos	14,78%



## INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Arquivologia	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
12	<p>Legislação Arquivística Nacional: Constituição Federal de 1988; Lei Federal 8.159/1991; Decretos 4.073/2002, 4.915/2003, 10.148/2019, 12.102/2024; Resoluções Conarq; Lei 5.433/1968 e Decreto 1.799/1996;</p> <p>Legislação Documentos Eletrônicos (Leis 12.682/2012, 13.874/2019 e Decreto 10.278/2020); Lei 14.063/2020 - Assinatura Eletrônica; Lei 14.129/2021 - Governo Digital/e-Gov; Lei 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD); Outros instrumentos normativos</p>	14,78%	14,78%
0	<p>Conceitos Fundamentais de Arquivologia: Introdução à Arquivologia; Princípios Arquivísticos; Natureza e Classificação dos Arquivos; Arquivos Públicos, Privados e Pessoais; Arquivos e Cidadania.</p>	14,29%	29,07%





Arquivologia	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
1	Documentos Arquivísticos: Conceitos de Documentos; Classificação dos Documentos; Correspondência; Diplomática e Tipologia Documental; Análise Tipológica dos documentos de arquivos; Documentos Modernos.	12,81%	41,88%
7 e 8	Arquivo Intermediário e Arquivo Permanente	12,32%	54,20%
9	Preservação, Conservação e Restauração de Arquivos: Conceitos Gerais; Fatores de Deterioração; Conservação de Documentos; Restauração de Documentos; Construções de Arquivos.	9,36%	63,56%
3	Ciclo Vital dos Documentos: Teoria das Três Idades; Valores Primário e Secundário; Arquivo Corrente, Intermediário e Permanente; Funções Arquivísticas: Criação/Produção, Classificação, Avaliação, Descrição, Aquisição, Difusão e Preservação.	7,88%	71,44%



Arquivologia	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
4	Sistemas e Métodos de Arquivamento: Organização e Administração de Arquivos; Operações de Arquivamento: Inspeção, Estudo ou Leitura, Classificação, Codificação, Ordenação, Guarda de Documentos; Tipos, Sistemas e Métodos de Arquivamento (Métodos Básicos e Padronizados de Arquivamento); Modelos de Arquivos e Pastas; Acondicionamento e Armazenamento de Arquivos.	7,39%	78,83%
6	Atividades de Protocolo: Introdução ao Protocolo; Recebimento, Classificação, Registro; Distribuição, Expedição e Controle de Tramitação; Autuação; Procedimentos Gerais de Protocolo; Orientações Gerais de Protocolo.	7,39%	86,22%



Arquivologia	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
11	Acesso à Informação e o Arquivista: Acesso à Informação (Princípios de Acesso aos Arquivos. Lei de Acesso à Informação: Lei 12.527/2011, Decreto 7.724/2012 e Decreto 7.845/2012); Profissional da Arquivologia; O Arquivista na Sociedade Contemporânea; Ética na Arquivologia.	5,42%	91,64%
2	Instituições Arquivísticas Brasileiras: Órgãos de Documentação; Organismos Arquivísticos (Arquivo Nacional; CONARQ; SINAR; SIGA. Decreto 4.073/2002. Decreto 4.905/2003. Decreto 10.148/2019 e principais alterações. Decreto 12.102/2024); Diagnóstico de Arquivos; Realidade da situação arquivística brasileira; Arquivos e sociedade, memória e patrimônio cultural.	4,43%	96,07%



Arquivologia	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
5	Gestão de Documentos e Arquivo Corrente: Gestão de Documentos (Conceitos e Objetivos); Fases da Gestão de Documentos; Programas e Sistemas de Gestão de Documentos; SIGA – Sistema de Gestão de Documentos de Arquivo; Fundamentos legais de gestão de documentos; Arquivos Correntes (Definições e Conceitos de Arquivos Correntes. Introdução ao Protocolo).	3,45%	99,52%
10	Gestão Arquivística Digital: Documentos Eletrônicos e Digitalização; Gerenciamento Eletrônico de Documentos; SIGAD - Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos; e-ARQ; RDC-Arq e OAIS; Legislação Documentos Eletrônicos; Governo Digital/e-Gov; Microfilmagem.	0,49%	100,0%



## NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Noções de Administração Financeira e Orçamentária	Assuntos	Incidência
Aula	Assuntos	Agente Administrativo
0	2 O orçamento público no Brasil. 2.1 Plano Plurianual na Constituição Federal. 2.2 Diretrizes orçamentárias na Constituição Federal. 2.3 Orçamento anual na Constituição Federal.	10,31%
1	1.3 Princípios orçamentários.	12,37%
2	2.5 Créditos ordinários e adicionais	9,79%
3	1.4 Ciclo Orçamentário.	5,67%
4	1 Orçamento público. 1.1 Conceito. 1.2 Técnicas Orçamentárias.	7,73%
5	4 Receita pública. 4.1 Conceito. 4.2 Classificação segundo a natureza	16,49%
6	4 Receita pública - Dívida ativa.	2,06%



Noções de Administração Financeira e Orçamentária	Assuntos	Incidência
7 e 8	5 Despesa pública. 5.1 Conceito. 5.2 Classificação segundo a natureza. 2.4 Estrutura programática.	13,40%
9	Etapas e Estágios da Receita e da Despesa.	9,28%
10	5.4 Restos a pagar. 5.5 Despesas de exercícios anteriores	6,19%
11	3 Programação e execução orçamentária e financeira. 3.1 Descentralização orçamentária e financeira. 3.2 Acompanhamento da execução	1,55%
12	6 Lei de Responsabilidade Fiscal. 6.1 Conceitos e objetivos. 6.2 Planejamento.	5,15%

### INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Noções de Administração Financeira e Orçamentária	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
5	4 Receita pública. 4.1 Conceito. 4.2 Classificação segundo a natureza	16,49%	16,49%



Noções de Administração Financeira e Orçamentária	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
7 e 8	5 Despesa pública. 5.1 Conceito. 5.2 Classificação segundo a natureza. 2.4 Estrutura programática.	13,40%	29,89%
1	1.3 Princípios orçamentários.	12,37%	42,26%
0	2 O orçamento público no Brasil. 2.1 Plano Plurianual na Constituição Federal. 2.2 Diretrizes orçamentárias na Constituição Federal. 2.3 Orçamento anual na Constituição Federal.	10,31%	52,57%
2	2.5 Créditos ordinários e adicionais	9,79%	62,36%
9	Etapas e Estágios da Receita e da Despesa.	9,28%	71,64%
4	1 Orçamento público. 1.1 Conceito. 1.2 Técnicas Orçamentárias.	7,73%	79,37%
10	5.4 Restos a pagar. 5.5 Despesas de exercícios anteriores	6,19%	85,56%





Noções de Administração Financeira e Orçamentária	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
3	1.4 Ciclo Orçamentário.	5,67%	91,23%
12	6 Lei de Responsabilidade Fiscal. 6.1 Conceitos e objetivos. 6.2 Planejamento.	5,15%	96,38%
6	4 Receita pública - Dívida ativa.	2,06%	98,44%
11	3 Programação e execução orçamentária e financeira. 3.1 Descentralização orçamentária e financeira. 3.2 Acompanhamento da execução	1,55%	100,0%



## NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Noções de Administração Pública	Assuntos	Incidência
Aula	Assuntos	Agente Administrativo
0 e 1	Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; organização administrativa da União; administração direta e indireta (parte 1 e 2)	30,45%
2 e 3	Noções de processos licitatórios (licitações - parte 1 e 2)	39,09%
4	Gestão de contratos.	7,73%
6	Características básicas das organizações formais modernas: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização.	5,45%
7	Gestão de processos.	17,27%



## INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Noções de Administração Pública	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
2 e 3	Noções de processos licitatórios (licitações - parte 1 e 2)	39,09%	39,09%
0 e 1	Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; organização administrativa da União; administração direta e indireta (parte 1 e 2)	30,45%	69,54%
7	Gestão de processos.	17,27%	86,81%
4	Gestão de contratos.	7,73%	94,54%
6	Características básicas das organizações formais modernas: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização.	5,45%	100,0%



## NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Noções de Administração de Recursos Materiais	Assuntos	Incidência
Aula		Agente Administrativo
0	Administração de Recursos Materiais: Administração de Recursos; Objetivos e Atribuições de Administração de Materiais; Integração em Administração de Recursos Materiais; Nível de Serviço e Medidas de Desempenho; Ética em Administração de Materiais; Tendências em Administração de Recursos Materiais.	0,00%
1	Classificação de Materiais: Conceitos e Objetivos da Classificação; Atributos para a Classificação; Princípios Básicos da Classificação; Tipos de Classificação; Etapas da Classificação; Codificação de Materiais.	13,66%
2	Compras: Objetivos e Organização de Compras; Operações de Compras; Lotes de Compras; Fornecedores; Estratégias de Compras; Compras no Setor Público; Contratos Administrativos (Tipos de Contrato. Gestor de Contratos. Diligenciamento e <i>follow-up</i> . Contratos Administrativos no Setor Público).	13,66%



Noções de Administração de Recursos Materiais	Assuntos	Incidência
3 e 4	Conceitos e gestão de Estoques: Conceitos e Importância dos Estoques; Objetivos dos Estoques; Previsão de Estoques (Formas e cálculos de previsão de estoques. Previsão de Consumo. Tipos de Consumo); Previsão de Demanda; Níveis de Estoques; Tipos de Estoques; Custos dos Estoques. Sistemas de Controle de Estoques; Inventários (IN 205/1998). Inventário Físico; Fases do Inventário; Indicadores de Estoques; Avaliação de Estoques; Curva ABC e metodologia de cálculo; Políticas de Estoque Zero: Just in Time e Kanban.	47,20%
5	Armazenagem e Movimentação: Administração de Almoxarifados; Recebimento de Materiais; Entrada de material. Portaria e Almoxarifado. Conferência Quantitativa. Conferência Qualitativa. Inspeção; Regularização; Embalagens; Estocagem / Armazenagem; <i>Layout</i> ; Movimentação.	12,42%
6 e 7	Transportes e Distribuição: Conceitos Gerais de Transportes; Modais de Transporte; Distribuição Física; Canais de Distribuição e Atendimento; Custos de Distribuição; Roteirização; Sistemas de Gerenciamento de Transporte – TMS; Fator de Estiva. Logística e Supply Chain Management: Abordagem Logística; Logística Sustentável; Supply Chain Management; Globalização e Tendências Logísticas; Sistemas de Rastreamento (Código de Barras, RFID e GPS).	3,11%



9	<p>Administração de Recursos Patrimoniais: Recursos Patrimoniais; Classificação dos Bens Patrimoniais; Gestão Patrimonial; Aquisição e incorporação de bens patrimoniais. Registro e controle. Tombamento de Bens. Transferência e Cessão; Decreto 9.373/2018; Baixa e alienação de Bens; Controle Patrimonial; Depreciação e valor residual; Vida útil e vida econômica.</p>	9,94%
---	---	-------

### INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Noções de Administração de Recursos Materiais	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula		Agente Administrativo	
3 e 4	<p>Conceitos e gestão de Estoques: Conceitos e Importância dos Estoques; Objetivos dos Estoques; Previsão de Estoques (Formas e cálculos de previsão de estoques. Previsão de Consumo. Tipos de Consumo); Previsão de Demanda; Níveis de Estoques; Tipos de Estoques; Custos dos Estoques. Sistemas de Controle de Estoques; Inventários (IN 205/1998). Inventário Físico; Fases do Inventário; Indicadores de Estoques; Avaliação de Estoques; Curva ABC e metodologia de cálculo; Políticas de Estoque Zero: Just in Time e Kanban.</p>	47,20%	47,20%



Noções de Administração de Recursos Materiais	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula		Agente Administrativo	
1	Classificação de Materiais: Conceitos e Objetivos da Classificação; Atributos para a Classificação; Princípios Básicos da Classificação; Tipos de Classificação; Etapas da Classificação; Codificação de Materiais.	13,66%	60,86%
2	Compras: Objetivos e Organização de Compras; Operações de Compras; Lotes de Compras; Fornecedores; Estratégias de Compras; Compras no Setor Público; Contratos Administrativos (Tipos de Contrato. Gestor de Contratos. Diligenciamento e <i>follow-up</i> . Contratos Administrativos no Setor Público).	13,66%	74,52%





Noções de Administração de Recursos Materiais	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
5	Armazenagem e Movimentação: Administração de Almojarifados; Recebimento de Materiais; Entrada de material. Portaria e Almojarifado. Conferência Quantitativa. Conferência Qualitativa. Inspeção; Regularização; Embalagens; Estocagem / Armazenagem; <i>Layout</i> ; Movimentação.	12,42%	86,94%
9	Administração de Recursos Patrimoniais: Recursos Patrimoniais; Classificação dos Bens Patrimoniais; Gestão Patrimonial; Aquisição e incorporação de bens patrimoniais. Registro e controle. Tombamento de Bens. Transferência e Cessão; Decreto 9.373/2018; Baixa e alienação de Bens; Controle Patrimonial; Depreciação e valor residual; Vida útil e vida econômica.	9,94%	96,88%



Noções de Administração de Recursos Materiais	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
6 e 7	Transportes e Distribuição: Conceitos Gerais de Transportes; Modais de Transporte; Distribuição Física; Canais de Distribuição e Atendimento; Custos de Distribuição; Roteirização; Sistemas de Gerenciamento de Transporte – TMS; Fator de Estiva. Logística e Supply Chain Management: Abordagem Logística; Logística Sustentável; Supply Chain Management; Globalização e Tendências Logísticas; Sistemas de Rastreamento (Código de Barras, RFID e GPS).	3,11%	100,0%



## NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

### INCIDÊNCIA DE QUESTÕES POR AULA

Noções de Administração de Recursos Humanos	Assuntos	Incidência
Aula	Assuntos	Agente Administrativo
0	Noções de Administração de Recursos Humanos: Conceitos, importância, relação com os outros sistemas de organização. A função do órgão de Recursos Humanos: atribuições básicas e objetivos, políticas. Gestão de pessoas do quadro próprio e terceirizadas.	28,99%
1	Liderança	7,10%
2	Comportamento organizacional: relações indivíduo/organização, motivação	19,53%
3	Competência interpessoal (Comunicação)	13,61%
4	Competência interpessoal (Trabalho em equipe)	5,33%
5	Desempenho. Avaliação de Desempenho: objetivos, métodos, vantagens e desvantagens.	5,92%



Noções de Administração de Recursos Humanos	Assuntos	Incidência
6	Gestão por competências	2,96%
7	Recrutamento e Seleção: técnicas e processo decisório.	4,73%
8 e 9	Desenvolvimento e treinamento de pessoal: levantamento de necessidades, programação, execução e avaliação e Gestão de pessoas do quadro próprio e terceirizadas (Análise e descrição de cargos. Carreira)	2,96%
10 e 11	Gerenciamento de conflitos e negociação	8,88%



## INCIDÊNCIA ACUMULADA A CADA AULA

Noções de Administração de Recursos Humanos	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
Aula	Assuntos	Agente Administrativo	
0	Noções de Administração de Recursos Humanos: Conceitos, importância, relação com os outros sistemas de organização. A função do órgão de Recursos Humanos: atribuições básicas e objetivos, políticas. Gestão de pessoas do quadro próprio e terceirizadas.	28,99%	28,99%
2	Comportamento organizacional: relações indivíduo/organização, motivação	19,53%	48,52%
3	Competência interpessoal (Comunicação)	13,61%	62,13%
10 e 11	Gerenciamento de conflitos e negociação	8,88%	71,01%



Noções de Administração de Recursos Humanos	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
1	Liderança	7,10%	78,11%
5	Desempenho. Avaliação de Desempenho: objetivos, métodos, vantagens e desvantagens.	5,92%	84,03%
4	Competência interpessoal (Trabalho em equipe)	5,33%	89,36%
7	Recrutamento e Seleção: técnicas e processo decisório.	4,73%	94,09%
6	Gestão por competências	2,96%	97,05%



Noções de Administração de Recursos Humanos	Assuntos	Incidência	Inc. Acumulada
8 e 9	Desenvolvimento e treinamento de pessoal: levantamento de necessidades, programação, execução e avaliação e Gestão de pessoas do quadro próprio e terceirizadas (Análise e descrição de cargos. Carreira)	2,96%	100,0%

#### O que você achou deste e-book?

Sua opinião é muito importante para nós! Conte-nos como foi sua experiência de estudo com este e-book.

<https://forms.gle/2wX6PbeYVn6t2qnH8>

#### Não é assinante?

Confira nossos planos, tenha acesso a milhares de cursos e participe gratuitamente dos projetos exclusivos. Clique no link!

<https://bit.ly/Estrategia-Assinaturas>

#### Conheça nosso sistema de questões!

Estratégia Questões nasceu maior do que todos os concorrentes, com mais questões cadastradas e mais soluções por professores. Clique no link e conheça!

<https://bit.ly/Sistemas-de-Questões>







# ESSA LEI TODO MUNDO CONHECE: PIRATARIA É CRIME.

Mas é sempre bom revisar o porquê e como você pode ser prejudicado com essa prática.



**1** Professor investe seu tempo para elaborar os cursos e o site os coloca à venda.



**2** Pirata divulga ilicitamente (grupos de rateio), utilizando-se do anonimato, nomes falsos ou laranjas (geralmente o pirata se anuncia como formador de "grupos solidários" de rateio que não visam lucro).



**3** Pirata cria alunos fake praticando falsidade ideológica, comprando cursos do site em nome de pessoas aleatórias (usando nome, CPF, endereço e telefone de terceiros sem autorização).



**4** Pirata compra, muitas vezes, clonando cartões de crédito (por vezes o sistema anti-fraude não consegue identificar o golpe a tempo).



**5** Pirata fere os Termos de Uso, adultera as aulas e retira a identificação dos arquivos PDF (justamente porque a atividade é ilegal e ele não quer que seus fakes sejam identificados).



**6** Pirata revende as aulas protegidas por direitos autorais, praticando concorrência desleal e em flagrante desrespeito à Lei de Direitos Autorais (Lei 9.610/98).



**7** Concurseiro(a) desinformado participa de rateio, achando que nada disso está acontecendo e esperando se tornar servidor público para exigir o cumprimento das leis.



**8** O professor que elaborou o curso não ganha nada, o site não recebe nada, e a pessoa que praticou todos os ilícitos anteriores (pirata) fica com o lucro.



Deixando de lado esse mar de sujeira, aproveitamos para agradecer a todos que adquirem os cursos honestamente e permitem que o site continue existindo.